



Gestión de contratos

OPENBUSINESS > SERVICIOS Y CONTRATOS

En OpenBusiness un contrato no es un PDF en una carpeta: es un registro vivo, versionado, firmado y auditable, integrado con la facturación electrónica DIAN, la contabilidad, las compras, los documentos y las alertas. Ventas, compras, contabilidad, jurídica y soporte consultan la misma información, y la contraparte participa desde su propio portal.

Cubre los contratos en los que usted vende, los contratos en los que compra y los que celebra con entidades públicas, con las reglas colombianas incorporadas como datos y validaciones, no como texto.



Beneficios

- **Nunca más un vencimiento sorpresa.** Alertas por correo, en la plataforma y por WhatsApp antes de cada vencimiento, preaviso, póliza o reajuste.
- **Facture exactamente lo pactado.** El contrato genera las facturas en la fecha prevista y muestra pactado, facturado y cobrado.
- **Reajustes a tiempo.** IPC, salario mínimo o UVT calculados en la fecha pactada, con aprobación humana y trazabilidad.
- **Controle a sus proveedores.** Ninguna factura de compra excede el contrato sin aprobación explícita.
- **Siempre el texto vigente.** Cada otrosí queda en un historial; el contrato actualizado y el valor acumulado están a un clic.
- **Firme en minutos con validez legal.** Firma electrónica según la Ley 527 y firma digital certificada cuando se requiere.
- **Contratos públicos bajo control.** Topes de adición, garantías, liquidación y paquete mensual para SECOP II.
- **Evidencia lista para cualquier auditoría.** El expediente completo, con índice, en un solo archivo.
- **Sin cobro por usuario ni por contraparte.**

Un solo lugar para cada contrato

- **Ficha completa:** contraparte, objeto, tipo (marco, suministro, prestación de servicios, arrendamiento comercial, agencia, obra, licencia, confidencialidad, orden bajo marco, consorcio), fechas, plazo o indefinido, valor fijo, estimado o indeterminado, COP o USD con regla de TRM, responsable y centro de costo.

- **Consortios y uniones temporales** con porcentaje de participación, representantes y firmantes.
- **Expediente documental versionado:** contrato, otrosíes, actas, informes, pólizas, pagarés, paz y salvo y certificaciones, con quién subió qué y cuándo. Descargable como ZIP con índice.
- **Ciclo de vida explícito:** borrador, revisión, aprobación, firma, activo, por vencer, renovado, terminado o liquidado, con bitácora de cada cambio.
- **Visión 360:** desde la ficha del cliente o proveedor, sus contratos junto a facturas, cartera y tickets.
- **Arranque con su historia:** importe su matriz de contratos desde Excel, con los PDF.

Redacción, aprobación y firma

- **Plantillas colombianas** (marco, suministro, prestación de servicios, arrendamiento comercial, NDA, orden de servicio, otrosí, actas, ANS) y **biblioteca de cláusulas** (reajuste, preaviso, cláusula penal, mora, confidencialidad, datos personales, anticorrupción, garantías, controversias).
- **Generación automática** del contrato con los datos ya cargados; también desde una cotización aceptada u oportunidad ganada.
- **Versiones comparadas** lado a lado y comentarios por versión.
- **Aprobación interna** por tipo, valor o desviación de la plantilla, con escalamiento.
- **Firma electrónica** conforme a la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012: consentimiento previo, código de verificación, sello de integridad y certificado descargable. **Firma digital certificada** con Certicámara para entidades públicas o cuando la contraparte la exige.
- **Portal de contraparte** sin usuario ni licencia: consulta documentos, firma y envía contrapropuestas.
- **Otrosíes como historial:** adición, prórroga, suspensión, cesión o cambio de precio, cada uno con documento, aprobación y firma. Un contrato activo solo cambia por otrosí o reajuste aprobado.

Vencimientos, renovaciones y alertas

- **Alertas oportunas** por correo, en la plataforma y por WhatsApp: vencimiento (90, 60 y 30 días, configurable), fecha límite de preaviso, pólizas, reajustes, obligaciones, hitos sin facturar y liquidaciones. Sin ruido: una alerta por evento, con recordatorio si sigue abierta.

- **Prórroga según cada contrato:** solo avisar, dejar el otrosí listo para su decisión, o aplicarla y comunicarla automáticamente.
- **Renovación asistida:** contrato nuevo prellenado con líneas, precio reajustado y documentos, enlazado al anterior.
- **Terminación con lista de cierre:** paz y salvo, obligaciones abiertas y retenciones por liberar.
- **Reglas legales por tipo:** desahucio a seis meses en arrendamiento comercial, requisitos de agencia comercial con estimador de cesantía, preaviso razonable en suministro.
- **Calendario y panel** «vencen en 30/60/90 días».

La facturación sale del contrato

- **Plan de facturación** mensual, por hitos, por consumo o mixto. Las facturas se generan en la fecha prevista, en borrador o emitidas, con la orden de compra y el número de contrato del cliente en la factura electrónica DIAN.
- **Reajuste de precios** por IPC, salario mínimo, UVT o porcentaje fijo: el sistema propone, un responsable aprueba y queda formalizado con otrosí o comunicación, según el contrato.
- **Anticipos** amortizados automáticamente en cada factura.
- **Retención en garantía** registrada por factura, contabilizada y liberada al cierre.
- **Anexos exigidos** (relación de usuarios, informe, acta) validados antes de emitir.
- **Panel financiero:** pactado, facturado y cobrado, pendiente por facturar mes a mes, retenciones, anticipos, próximo hito y próximo reajuste. Con el módulo de Rentabilidad, también costo real y margen.

Proveedores y entidades públicas

Con sus proveedores

- **Consumo contra el valor pactado:** una factura de compra que excede el contrato no se causa sin aprobación.
- **Órdenes de compra y facturas enlazadas,** con perfil de retenciones (retefuente, reteIVA, ICA) por contrato y documento soporte automático para no obligados a facturar.
- **Pólizas y garantías** con amparos, vigencias y alertas; retención en garantía aplicada en los pagos.

- **Plazos justos:** advertencia si el pago supera 45 días. Los compromisos alimentan el flujo de caja proyectado.

Con entidades públicas

- **Datos del proceso SECOP II:** modalidad, entidad, supervisor, acta de inicio, plazo y anticipo.
- **Tope de adiciones del 50 % en salarios mínimos** y garantía única vigente hasta la liquidación.
- **Paquete mensual de pago** con lista de verificación y exportación lista para SECOP II.
- **Liquidación** con fechas límite calculadas y alertadas, certificaciones de experiencia archivadas y recordatorio del RUP.

Obligaciones, ANS y debida diligencia

- **Obligaciones y entregables** con responsable, fecha, recurrencia y evidencia; tablero «mis obligaciones» para cada persona.
- **Acuerdos de nivel de servicio** medidos cada mes, a mano, por archivo o desde la mesa de ayuda. La penalidad o descuento se calcula y se aplica con aprobación.
- **Informe mensual de cumplimiento** en PDF para respaldar cada cobro.
- **Debida diligencia SAGRILAF:** formulario de vinculación, beneficiarios finales, listas restrictivas, nivel de riesgo y próxima revisión. Opcionalmente, ningún contrato se activa con una contraparte sin verificar.
- **Datos personales:** autorización de tratamiento (Ley 1581) para contrapartes personas naturales.

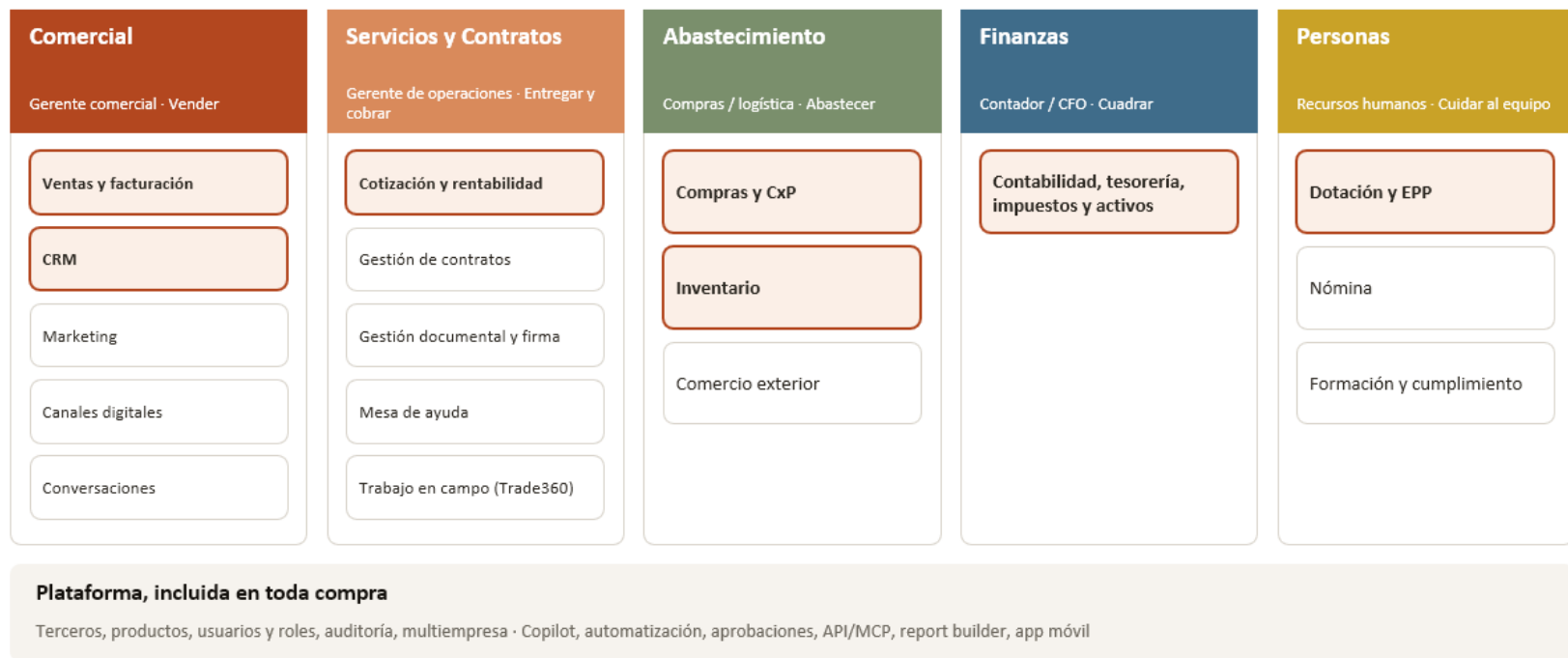
Inteligencia artificial, reportes e integración

- **Lectura de contratos con IA:** al cargar un PDF de la contraparte, OpenBusiness extrae partes, fechas, valor, prórroga, preaviso, cláusula penal y garantías, mostrando el párrafo de origen de cada dato. Usted confirma o corrige.
- **Revisión contra su política:** señala intereses por encima de la usura, preavisos cortos, falta de cláusula de datos o pólizas que no cubren el plazo, citando la cláusula. Nunca modifica el texto.
- **Asistente conversacional** para preguntar por su portafolio en lenguaje natural.
- **Señales de riesgo** por contrato: sin documento, sin responsable, póliza vencida, verificación pendiente, reajuste atrasado.

- **Reportes** de portafolio, vencimientos, pendiente por facturar, garantías, reajustes, obligaciones, liquidaciones y tiempo hasta la firma; exportables y programables por correo.
- **Integrado de fábrica** con facturación, contabilidad, compras, cartera, mesa de ayuda y documentos, más API y webhooks.

Gestión de Contratos es un módulo de OpenBusiness

Solicita detalles de los demás módulos con tu Asesor Comercial.



Módulos resaltados = nivel Esencial de la suite; los demás completan el nivel Completo.